

**Vezetői program az Új Budai Alma Mater Általános Iskola, AMI és Óvoda
vezetésére (2024. 09- 2029.09.)**

Készítette: Giczi Balázsné Parditka Orsolya

Kelt: Budapest, 2024.



Tartalom

1. SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ:.....	3
1.1. Személyi adatok.....	3
1.2. Tanulmányok.....	3
1.3. Munkahelyek.....	3
1.4. Nyelvismeret:	4
2. A SZAKMAI HELYZETELEMZÉSRE ÉPÜLŐ FEJLESZTÉSI ELKÉPZELÉSEK.....	4
2.1. Helyzetelemzés:.....	4
2.2. Fejlesztési elképzelések.....	5
3. VEZETÉSI ELVEK, KONCEPCIÓ:	8
4. KAPCSOLATRENDSZER:	10
5. ÖSSZEGZÉS:.....	10



1. SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ:

1.1. Személyi adatok

Név: Giczi Balázné Parditka Orsolya
Születési idő: 1974.01.15.
Születési hely: Salgótarján
Családi állapot: férjezett, 2 gyermek
Anyja neve: Serfőző Ágnes
Lakcím: 1113 Budapest, Karolina u. 2/b
Telefon: 06 30 9936316

1.2. Tanulmányok

2010-2012 BME Szakirányú továbbképzés
Pedagógus szakvizsga – Közoktatási vezető

2010 Ec-Pec Alapítvány
A konstruktív konfliktuskezeléshez szükséges kompetenciák fejlesztése

2009 Ec-Pec Alapítvány
Kooperatív tanulás alapjai

2009 Filozófia Gyakorlati Iskolája Alapítvány
Filozófia a gyakorlatban

2007 Független Pedagógiai Intézet
Sulinet digitális tudásbázis

2006 Független Pedagógiai Intézet
Kompetencia alapú oktatási programcsomagok alkalmazása

1992-1996 Vitéz János Római Katolikus Tanítóképző Főiskola
Tanító-angol idegennyelvoktató

1988-1992 Bolyai János Gimnázium, Salgótarján
Érettségi

1.3. Munkahelyek

2008-jelenleg is Új Budai Alma Mater Általános Iskola, AMI és Óvoda, Budapest
igazgató

2004-2008 Kamaraerdei „Csillagjáró” Általános Iskola, AMI, Budapest
osztálytanító, angol tanár, igazgatóhelyettes



2000-2004	Csillagjáró Általános Iskola, Budapest osztálytanító, angol tanár, igazgatóhelyettes
1998-2000	József Attila Általános Iskola és Gimnázium, Budapest angol tanár
1996-1998	New Asia Bridge Co. Ltd., Budapest tolmács, asszisztens
1995-1996	Kossuth Lajos Általános Iskola, Bányaterenyé angol tanár

1.4. Nyelvismeret:

angol nyelv felső fok (diploma)

2. A SZAKMAI HELYZETELEMZÉSRE ÉPÜLŐ FEJLESZTÉSI ELKÉPZELÉSEK

2.1. Helyzetelemzés:

a) az adott intézmény tárgyi feltételei

Az épület állaga, műszaki állapota, a környezet biztonsága

Épületünk alapjaiban jó, esztétikus, a folyamatos festéseknek és javításoknak köszönhetően tartja színvonalát. A 2023-ban befejezett mellettünk lévő, másik iskolaépület (Z épület) biztosítja valamennyi tanulócsoporthoz a tantermeket.

A két iskolaépület között a fedett átjáró kialakítása elkészült.

Az iskola- és óvodaépületek közötti területek gondozottak. A gyermekek biztonságát szem előtt tartva lettek kialakítva játszótérek, kondipálya és fás, parkos területek.

Az óvoda részére külön épületszárny kialakítva. Folyamatos fejlesztés részeként a ciklusban tervezzük az óvoda épület bővítését egy teakonyha és egy öltöző résszel.

Hiányzik a mindennapi életből a nagyobb közösségi tér – zsibongó, aula. Nagyon nagy kihasználtságú az udvari műfüves focipálya is. Elkészült a nagy testnevelés terem – maximális kihasználtsággal működik. A zenetermek a délelőttökben a differenciáláshoz és a csoportbontásokhoz is egyaránt használatban vannak.

Több tanteremben új bútorok. A tanári asztalok mindenhol újak. A felső tagozaton az osztálytermek új tanuló padokkal és székekkel felszerelve, a többiben 5-15 éves a bútorzat. Az összes osztályterembe új digitális kijelző beszerzése folyamatosan valósul meg.



A régi (A) épület nyílászáróinak teljes körű cseréje a 2022/2023. tanévben megvalósult. A nyílászáró- csere egy több éves – energiahatékonysági – fejlesztéseket célzó projekt fontos állomása. Új az informatika terem teljes gépparkja, új illetve újszerű tanulói számítógépek kerültek az osztálytermekbe is. Pedagógusaink mindegyike korszerű laptop birtokosa.

Terveink között szerepel egy új informatika terem kialakítása, illetve az állam EU pályázatának eredményeként további laptopok beszerzése.

Eltökéltek vagyunk abban, hogy elősegítsük a hozzánk látogató érdeklődőket és a már velünk együtt „dolgozó” családokat abban, hogy korszerűbb logisztikai megoldásokat keressünk ügyeik intézésére. Tervek között szerepel, hogy a földszinti „irodai szárny” megújul – recepcióval, tárgyaló helyiségekkel bővülne ez a rész.

b) személyi feltételek

Intézményünkben a szakos ellátottsága csaknem teljes. A heti 3 fizika órát a fenntartó külön engedélyével a kémia-biológia szakos kollégánk tartja. Nyolc fő rendelkezik szakvizsgával. 4 kollégánk GYES-en van, helyettesítése határozott idejű. Szabad álláshelyünk nincs. A számunkra meghatározott álláshelyeket betartottuk, a minőségi feladatellátáshoz a létszám maximálisan megfelelő.

Ebben a ciklusban innováció egy fő pedagógiai asszisztens foglalkoztatása.

c) költségvetési ellátottság, célok és anyagi feltételek összhangja, az ésszerű gazdálkodás

A költségvetés tervezése a fenntartóval közösen zajlik. Maximálisan figyelembe veszik szakmai érveinket, és a létszám kialakításánál az igényekhez igazodhatunk. A működési és üzemeltetési költségek tekintetében ésszerű takarékoság a jellemző, míg a programok és iskolai fejlesztésekre folyamatosan biztosítanak fedezetet.

2.2. Fejlesztési elképzelések

a) tárgyi feltételek terén

Célunk a tantermek gyermekbútorainak felmenő rendszerben való cseréje. Teljes csere megvalósulása 2026/2027-es tanév végéig.

Bővülési terveinkkel összhangban új tantermek, zenetermek, egyéb kiszolgáló helyiségek átadása folyamatosan a párhuzamosan induló osztályok igényeinek megfelelően 2025/2026-as tanévig.

A felső tagozatos épület (Z épület) konténerekből felépített részének teljes körű, külső szigetelése megtörtént. Sor került továbbá az „A” épület teljes körű, külső szigetelésére is. Ez utóbbi a korábban elvégzett nyílászáró-csere részeként történő, az energiahatékonysági lépéseket záró folyamat záróaktusa volt.



További kis tornaterem kialakítása az egész nap folyó TSMT terápia iskolai megvalósítása érdekében megvalósult.

A raktárépületben lévő további lehetőségek keresése, logisztikai célú helyiségek korszerűsítése, újak kialakítása. (2027/2028. tanév végéig)

Az udvar folyamatos fejlesztése: terület bővítése, új játékeszközök telepítése.

Szülői és dolgozói parkolók talajának korszerűsítése, hátsó parkoló fölé árnyékoló készítése.

Napelem-rendszer telepítése. Fenntartható fejlődés érdekében, továbbá energiahatékonysági okok miatt további „zöld utak” keresése. A napelemes rendszer kiépítése a szolgáltató jelzése alapján a 2025. évben megtörténik.

Az épületek közötti területek vízelvezetésének korszerűsítése, a kertben korszerű világítási rendszer kiépítése megtörtént – karbantartása folyamatos feladat.

A foci- és kosárpályán korszerű, rekortán felület kialakítása.

Az udvaron lévő színpad felújítása, állandó árnyékolóval való felszerelése.

Az udvaron a játéktérületek között mintegy 600 négyzetméteren műfüves rész került kialakításra. Tervek között szerepel további - műfűvel borított – terület kialakítása az udvaron.

Az iskola területét szegélyező kerítés teljes körű felújítása.

b) személyi feltételek terén

Cél a szakos ellátottság 100%-os megőrzése. Fontos a bővülésből fakadó új munkakörök folyamatos minőségi munkaerővel való betöltése. A támogató tanári rendszer megőrzése, esetleges bővítése.

2024.szeptemberétől egy fő pedagógiai asszisztens felvétele iskolánkba, akinek köszönhetően a támogató pedagógus többet tud szakmai-módszertani tudásával segíteni kollégáinak.

c) szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések folyamatosak. (a munka továbbfejlesztésére vonatkozó elképzelések, helyi adottságok, speciális feladatok).

Továbbra is kiforrott gyakorlat iskolánkban, hogy támogatjuk a pedagógus kollégák továbbképzési terveit, illetve rendszeresen – tanévente egyszer illetve kétszer – az egész tantestületet érintő továbbképzéseket szervezünk iskolánkban. Határidő folyamatosan.

Továbbra is eltökéltek vagyunk a Covid-járvány során életre hívott, felépített és jelenleg is működő classroom-rendszer fenntartásában, gondozásában. Online térbe helyezett fogadó órákkal, Tudósítókkal kapcsolatos tapasztalatok elemzése után a rendszer - esetleges beépült a szülőkkal-tanulókkal való kapcsolattartás hálójába.



Terveink között szerepel az értékelési rendszerünk felülvizsgálata a szakmai munkacsoportok bevonásával. Igyekszünk a következő években (2027/2028. tanév végéig) modern számonkérési formák terén is elmélyíteni a tudásunkat, majd – tapasztalatok kiértékelése után – beépíteni azt a napi gyakorlatunkba.

Szakmai-módszertani hálónk további bővítése. Kapcsolatok elmélyítése pedagógusképző intézményekkel, pedagógiai szakszolgálatokkal, más alapfokú oktatási intézményekkel.

Az elkövetkezendő tanévekre a következő fejlesztési feladatokat tűzte ki célul az intézmény:

Terveinknek megfelelően a 2022/2023. tanévre minden évfolyamon párhuzamos osztályokkal kialakult a 16 tanulócsoporthoz iskolarendszer. A 16 tanulócsoporthoz fenntartásukról szóló szándékunk.

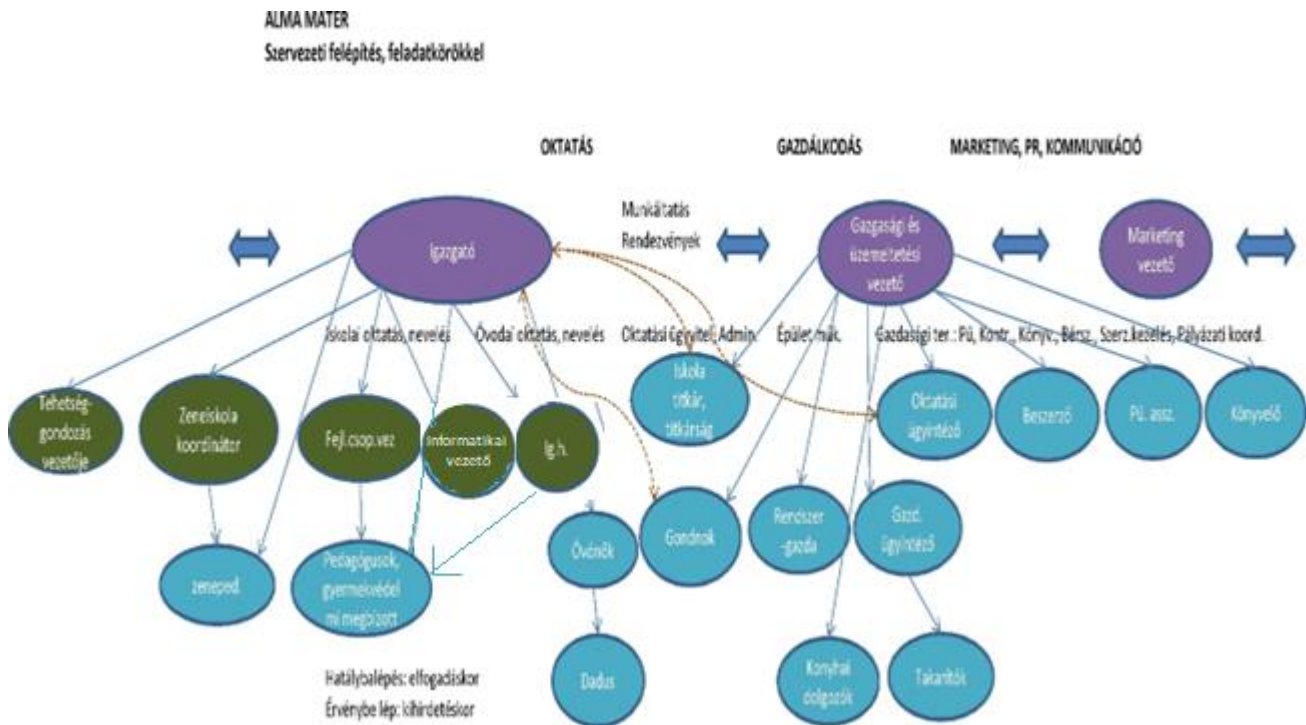
Alapfokú Művészeti Iskolánk zeneiskolai képzés keretében nagy erőfeszítéseket tesz annak érdekében, hogy gazdag hangszerválasztékkal, magasan képzett zenetanárokkal, énektanárokkal biztosítsa a szülőknek és tanulóknak a lehetőséget arra, hogy az iskola falain belül- szervezett formában – zeneiskolai tanulmányokat folytassanak.



3. VEZETÉSI ELVEK, KONCEPCIÓ:

a) szervezeti struktúra

A szervezeti struktúra felépítését az alábbi ábra szemlélteti:



A szervezeti struktúra átalakítására szükség lesz a bővülés kapcsán, mivel a párhuzamos osztályok növekedésével számolni kell a tanári kar bővülésével, s ezért fontos a munkaközösségek szakmai munkájának megerősítése.

b) feladatmegosztás az intézményen belül

Intézményvezető, igazgató-helyettes, zeneiskola vezetője, munkaközösség vezetők, informatikai vezető

c) minőségirányítási feladatok, belső ellenőrzés módja

A belső minőségbiztosítás célja a szakmai minőségi munka fenntartása. Az intézményben dolgozó pedagógusok havi rendszerességgel hospitálnak egymás óráin, s az ott látott tapasztalatokat, észrevételeket megosztják egymással, támogatva ezzel egymás szakmai fejlődését.

Az intézmény anyagilag és szabadidővel is támogatja a pedagógusok szakmai fejlődését a továbbképzéseket, továbbtanulást illetően. Ezen felül az intézmény vezetősége évente csoportos képzési lehetőséget biztosít a kollégáknak a szakmai fejlődéshez, melyet a mindennapi munkavégzés során tudnak kamatoztatni.



A pedagógus életpályamodellben való előbbre jutáshoz az intézmény maximális támogatást nyújt, gondosan figyelve arra, hogy a minősítő eljárásokban az alkalmazott kollégák minden segítséget megkapjanak.

Az új kollégák integrálása érdekében az intézmény életre hívott egy mentortanári programot, melynek értelmében minden új kolléga kap maga mellé egy tapasztalt pedagógust, aki végigvezeti őt a hétköznapi rutinokon és a szervezet sajátosságain, írott és íratlan szabályain. A feladatok sokszínűségének átlátását segíti a „sétáló lap” használata, melyen fel vannak sorolva a megismerésre szánt témakörök, s ha az új kollégát felvilágosították az adott témából, akkor aláírással hitelesítik a megtörténtét.

A színvonalas szakmai munka megvalósulását a szülők felé is kommunikáljuk, hiszen nyílt napjaink alkalmával betekintést nyerhetnek az intézmény falain belül folyó munkába. Majd a bemutató órák után egy intézményvezetői tájékoztatót vehetnek részt, ahol megismerkedhetnek az iskola alapelveivel, mindennapi működésével, a bekerülés folyamatával, majd a felmerülő kérdéseikre is választ kaphatnak.

A diákok felvételére szükséges egy új eljárásrend kidolgozása, mivel az intézmény iránt megnövekedett érdeklődés ezt szükségessé teszi.

Különválasztani az óvodai és iskolai felvételi rendszert ennek érdekében.

d) szervezetfejlesztési elképzelések

Belső kommunikáció javítása egy folyamatosan jelen lévő feladat. A dolgozói hírlevél rendszer egy elsődleges információs csatorna, de fontos emellett a havi személyes találkozás a nevelőtestülettel, hogy a kommunikáció valóban kétirányú legyen. Az üzemeltetés és titkárság dolgozói hetente egyeztetik az elkövetkező időszak teendőit.

A fenntartó képviselőjével szintén heti rendszeres megbeszélés zajlik.



4. KAPCSOLATRENDSZER:

a) együttműködés intézményen belüli szervezetekkel

Fontosnak tartjuk az intézmény bővülésével párhuzamosan a szülői aktivitás erősítését. Ezért több platform is a szülők rendelkezésére áll. Az Alma Alap célja, hogy segítse azon szülőket, családokat, akik anyagi biztonságukat átmenti időre elvesztették. Az Almafa projekt olyan közös szülői összejöveteleket szervez, ahol a szülők az iskola falain kívül és belül is részt vehetnek kulturális, szabadidős programokon.

Ezeken felül az intézmény rendszeresen otthont biztosít a Kávé habbal című kerekasztal-beszélgetéseknek, ahol a gyerekeket, szülőket érintő témák kerülnek a fókuszpontba.

b) együttműködés intézményen kívüli szervezetekkel

Az intézményen kívüli szervezetekkel való kapcsolattartást fontosnak tartjuk, s ezért rendszeresen részt veszünk a kerületben működő Újbudai Pedagógiai Intézet által szervezett szakmai konferenciákon, illetve a kerületi iskoláknak szóló tanulmányi versenyeken. Fontos továbbá, hogy tehetségpontként a tehetségfejlesztéssel foglalkozó szervezetekkel, míg integráló iskolaként a különböző szakszolgálatokkal, külső fejlesztő központokkal aktív élő kapcsolatot ápoljunk.

5. ÖSSZEGRZÉS:

Jelenleg stabil működés jellemzi az intézményt. A cél a stabilitás megőrzése amellet, hogy az iskola minden évfolyamán párhuzamos osztályok működjenek. A hosszú távú tervek között szerepel egy gimnázium esetleges alapításának előkészítése.

Kiemelt célunk, hogy a pedagógusok megfelelő munkakörülmények között, kiemelt bérezés mellett olyan elkötelezett munkát tudjanak végezni, ami a küldetésnyilatkozatunkban megfogalmazott céljaink elérését segíti.

Támogatni kívánom a pedagógusok önképzését, minél több kollégának szeretném a lehetőséget megadni, hogy érdeklődésének, kompetenciáinak megfelelő szakirányú továbbképzéseken vehessenek részt.

Fiatal-középkorú tantestület vezetőjeként szeretnék csapatszinten is küzdeni a burn out szindróma kialakulása ellen, ehhez külsős szakértők segítségét rendszeresen igénybe kívánom venni.

Komoly hiányosságunk az intézményi jó gyakorlatok, tapasztalatok és felhalmozott tudás megosztásának területén van. Szeretnék ösztönző rendszert kialakítani, ami a kollégák motivációját emelné, hogy erre a területre is fordítsanak figyelmet.

Bővülő intézményként nem feledkezhetünk el arról, hogy kis iskolaként milyen értékeket sikerült a hétköznapokban teremtenünk (oldott légkör, személyesség, tiszteletteljes viszony), és ennek megőrzése kiemelt feladatunk, nem csaphat át a minőség mennyiségbe.

